

U P U T S T V A
*za unos inicijalnih zapisa za materijale za Posebne fondove u Sektoru za
popunjavanje fondova*

Uputstva usvojena na Stručno-naučnom veću NBS 22.01.2003.

Obavezna polja, potpolja:

001abcd.....(Svi zapisi u 001a imaju kod i – inicijalni, prvi unos, u
001c – bibliografski nivo kod m – monografska
publikacija, u 001d – hijerarhijski nivo kod 0 – nema
hijerarhije).

100(b)ch.....(Ukoliko je nesigurna godina izdanja u potpolje 100b
uneti f – nesigurna godina, a u potpolje 100c
skratiti znakom pitanja, npr. (199?))

200a.....Naslov

210d.....Godina izdanja

675c.....(U ovo potpolje uneti samo kao prvi unos: fik)

996dfopvy12347

Primeri

Način promene maske:

Kursor je u prozoru za pretraživanje, komandom na komandnoj tastaturi **PF4** i **KP7** na komandnoj liniji pojavi se izraz **Komanda**, u produžetku ukucamo **set type** i pritisnemo tipku Return. Pojavi se meni sa mogućnošću izbora. Ukucamo **007** i na taj način smo izabrali masku N, za neknjižnu građu. Kada u prozoru za pretraživanje na napr. TI ukucamo naslov dela, u statusnoj liniji ukucamo new i potvrdimo sa Return ušli smo u masku u kojoj opisujemo tzv. neknjižnu građu.

Muzikalije: (Štampane i rukopisne muzikalije, kasete i video kasete, gramofonske ploče, muzički CD-ovi) (Maska N)

001b – vrsta zapisa

- c – muzikalije, štampane*
- d – muzikalije, rukopisi
- g – projektovana filmska i video građa**
- i – zvučni snimci, nemuzička interpretacija
- j – zvučni snimci, muzička interpretacija***
- l - elektronska građa****
- m – multimedijalna građa

*U 215

\$a 1 partitura (54 str.)

**U 071

\$a Video 850622

U 215

\$a 1 videokaseta (VHS, PAL) (60 min.)

*** U 215

\$a 1 zvučna kasete

**** U 071

\$a B92CD302

U 215

\$a 1CD (56,32 min.)

**** U 215

\$a 1 elektronski optički disk (CD-ROM)

Kartografska građa: (Maska N)

001b – vrsta zapisa

- e – kartografska građa, štampana
- f – kartografska građa, rukopis

Poster, grafike, fotografije i razglednice: (Maska N)

001b – vrsta zapisa

- k – dvodimenzijalna grafika (slike, skice...)
- 200a – Glavni stvarni naslov (Podatak preuzeti sa poledine fotografije ili uneti neki drugi opisni tekst i preneti do bibliotekara u Posebne fondove).

Elektronski izvori: (diskete, CD-ROM, DVD, online...) (Maska N)

001b – vrsta zapisa

- l – računarski mediji (elektronska građa)
- m - multimedijalna građa

Stara i retka kwiga: (Maska M)

001b – vrsta zapisa

- m – monografska publikacija

200a – Glavni stvarni naslov (Uneti podatak sa naslovne strane bez specifičnih dijakritičkih znakova i slova proširene i stare ćirilice i posle unosa inicijalnog zapisa odmah preneti do Posebnih fondova i predati bibliotekaru.)

Z B I R N I Z A P I S I

Zbirni zapis predstavlja jedan bibliografski opis za veći broj jedinica različite bibliotečke građe koja ima zajedničke elemente koje možemo objediniti nazivom “zbirka”. Odnosi se pre svega na takozvani sitno štampani materijal i drugi neknjižni materijal o koji nije bibliografski povezan ali ima zajedničke elemente. Zbirni zapis ujedinjuje građu koju korisnici po pravilu nikada ne pretražuju po naslovu, autoru, nego **formalnom principu** (tematski ili prema kolektivnom telu).

Ovakav način obrde obezbeđuje mašinski čitljiv zapis za građu koja se verovatno ne bi obrađivala, a informacija o “zbirci” je potpunija, nego li o jednom njenom posebnom delu. Za klasifikaciju takve građe u Biblioteci zadužen je voditelj Zbrike dokumentacionog materijala, budući da je on najupoznatiji sa strukturom tog fonda.

U UNIMARC-u je kod “c|” u polju **001** predviđen za zbirni zapis i to u masi **005 Z**. Ostala polja se koriste prema standardu za opis neknjižne građe **ISBD (NB)**.

001c

c – zbirka

200a u uglastim zagradama zbirni naslov određuje katalogizator

215a (broj jedinica)

Bibliotečka građa za zbirni zapis

- Mape sa propropagandnim materijalom izdavačkih kuća, muzeja, instituta, privrednih organizacija i dr.
- cenovnici
- pozivnice
- programi (za konferencije, kongrese, muzički, pozorišni, sajamski...)
- materijal izrazito propagandnog karaktera (izbori, propagandni materijal političkih stranaka itd.)
- kalendari
- patentni spisi
- leci
- tarife
- muzički programi

- registri koji se dopunjavaju
- sitna roto-štampa
- uputstva za rukovanje i održavanje