

На основу чл. 35.став 1. тачка 3, Статута Народне библиотеке Србије (Службени гласник РС бр. 12/2005) и члана 13. Закона о библиотечној делатности (Службени Гласник РС бр.34/94) доносим:

СТРУЧНО УПУТСТВО О ПРИЈЕМУ И ДИСТРИБУЦИЈИ БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ ДОБИЈЕНЕ ПУТЕМ ПОКЛОНА

Тачка 1.

Овим стручним упутством се прописују услови под којима се прима, обрађује, чува и користи библиотечка грађа добијена путем поклона, као и услови под којима се поклања библиотечка грађа из фонда сувишака Народне библиотеке Србије (у даљем тексту фонд сувишака НБС).

Тачка 2.

Дародавци НБС могу бити појединци и институције из земље и иностранства. Примаоци поклона могу бити библиотеке, друге институције или појединци који имају посебне заслуге за попуњавање фондова Народне библиотеке Србије.

Тачка 3.

Под поклоном се подразумевају све врсте библиотечке грађе.

Тачка 4.

Поклоном се сматра све што дародавци поклоне НБС од појединачног примерка у члану 3. наведене библиотечке грађе, преко већег броја примерака исте грађе до библиотека целина, завештања и легата, а који су били у власништву појединаца или институција.

Преузимање, обрада, чување и давање на коришћење библиотека целина, завештања и легата врши се у складу са посебним правилницима о завештањима и легатима.

Тачка 5.

Поклоном примљену библиотечку грађу Народна библиотека првенствено користи за:

- реконституију националног фонда,
- попуњавање недовољног броја примерака у складу са Набавном политиком библиотеке,
- попуњавање музејског примерка,
- замену оштећених примерака,
- попуњавање фонда приручника,
- размену,
- поклон другим институцијама.

Тачка 6.

Народна библиотека Србије задржава право да не прихвати или да селективно прихвати понуђену библиотечку грађу уколико се констатује на лицу места да физички или садржајем не одговара Набавној политици НБС.

НБС не узима на поклон необјављену грађу која нема научни и културни значај, те докторске и магистарске радове који нису објављени.

Дародавац је сагласан да неће тражити поврћај поклоњених књига.

НБС је дужна да обезбеди пружање за веће количине књига на територији Београда.

Тачка 7.

Примљена библиотечка грађа подлеже селекцији у складу са Набавном политиком НБС. Селекцијом се издваја библиотечка грађа потребна за фондове НБС, за размену и за поклон другим библиотекама и институцијама.

Тачка 8.

Библиотечка грађа одвојена за фондове Библиотеке подлеже даљој провери кроз електронски каталог и друге постојеће каталоге, како би се утврдило да ли је публикација потребна за фондове Библиотеке и ако је потребна за који примерак.

Тачка 9.

Сва грађа за коју се утврди да није потребна за фондове НБС, одваја се за размену или поклон другим библиотекама и институцијама.

Тачка 10.

Фонд издвојен за размену (селекцијом и провером) служи за размену са националним и другим библиотекама у свету, библиотекама српске дијаспоре, библиотекама српских националних мањина, славистичким центрима у свету.

Тачка 11.

Фонд издвојен за поклон другим библиотекама у Србији чува се у НБС у Секцији за поклон до тренутка преузимања или слања поклона.

Тачка 12.

Библиотечка грађа из фонда сувишака НБС поклања се на писмени захтев, а приоритете у поклањању одређује начелник Одељења селективне набавке у сарадњи са Управом и Матичним одељењем Народне библиотеке Србије, како би се обезбедило равномерно попуњавање фондова свих библиотека у Србији.

Посебна пажња приликом поклањања посвећује се формирању завичајних збирки библиотека у Србији.

Тачка 13.

Књиге се шаљу на поклон или преузимају уз пратећу документацију. Документ о преузимању или слању поклона потписује начелник Одељења селективне набавке или запослени кога он овласти.

Тачка 14.

Прималац поклона је дужан да сам изврши одабир потребне библиотечке грађе у договору са начелником Одељења селективне набавке.

Прималац поклона је дужан да обезбеди превоз поклоњене библиотечке грађе од НБС до своје библиотеке.

Прималац поклона је дужан да направи списак књига које је добио на поклон и да тај списак достави НБС.

Тачка 15.

Књиге из сувишака НБС могу да се поклањају и библиотекама изван Србије у случајевима ванредних акција, хуманитарне помоћи, реконституције уништених фондова библиотека, попуњавања фондова на територији на којој живе припадници српских мањинских заједница, итд.

Тачка 16.

Библиотечка грађа за коју није постојало интересовање у иностранству или домаћим библиотекама, односно која није искоришћена за размену или поклон, може се уступити и приватним лицима као замена за "минусе" фонда НБС.

Тачка 17.

Библиотечка грађа која није искоришћена ни за фондове, ни за размену, ни за поклон, односно сувишци грађе могу се након истека одређеног рока отписати и дати на рециклажу.

Тачка 18.

Отпис сувишака библиотечке грађе одобрава комисија коју именује директор НБС на одређени временски период.

Тачка 19.

Сви дародавци НБС добијају захвалнице за књиге поклоњене Библиотеци. Захвалнице потписује директор НБС.

Тачка 20.

Библиотекари Секције за поклон дужни су да приликом примања или испоруке поклона упознају дародавце, односно примаоце поклона са важећим Стручним упутством.

Тачка 21.

Стручно упутство о пријему и дистрибуцији библиотечке грађе добијене путем поклона ступа на снагу са даном потписивања од стране Управника НБС.

У Београду, дана 23.02.2006

Сретен Угричић
Управник

****Напомена: Ово Стручно упутство усвојено је на састанку Стручно-научног већа Народне библиотеке Србије 9. фебруара 2006.г.*